

新北市新莊區思賢國小113學年度一年4班班級經營計畫 蔡如真老師

【班級經營目標】

1. 尊敬師長、友愛同學
2. 建立班級常規，並加強生活教育及禮儀教育
3. 培養主動、認真負責的良好學習態度

【親師溝通方式】

1. 請假請至新北校園通APP請假
2. 事假：聯絡簿，事假可提早告知。
3. 病假或臨時不能到校：(1)請當天早上 8:00—8:30 打電話到校〈29980443 轉 828〉，請學校轉告導師。(2)打老師手機 (3)line
4. 老師的電話 [REDACTED]

【評量方式】

1. 採多元化評量方式。包括紙筆測驗、上課學習態度及表現、學習單、各科習作、口頭評量、資料蒐集、回家作業字體是否端正、作業乾淨整齊、是否確實訂正、記得帶課本習作學用品……等多種項目，給予孩子綜合性的評量。(註：畫橫線屬基本要求)
2. 凡是各項作業未依照規定日期繳交，經提醒督促仍不補交者，將酌予扣除分數。
3. 學習過程錯誤難免，寫完功課要確實檢查，若有錯誤即時改正。老師批改後，也要確實訂正。請學生要培養對自己課業負責的態度，也請家長督促貴子弟。
4. 不論課業或常規行為，學生有良好表現或改進，給予孩子表揚及加分。

【家長協助事項】

1. 為保護學生安全，導師會經常提醒學生注意，且懇請家長配合常提醒孩子保護自身安全，不做危險的事，例如教室內、走廊、樓梯間玩跳…等。
2. 聯絡簿及作業請每天檢查並簽名，督導孩子認真完成各項作業，並隨時注意聯絡事項。若有回條請迅速交回，謝謝您的配合。
3. 請指導孩子每晚睡前整理書包，將隔天應攜帶的學用品及課本作業準備妥當並帶到學校。(為避免書包過重，除回家功課所需之課本作業外，其餘書本或學用品可自行決定要不要全放在教室的置物櫃裡。)
4. 上學時各路口崗哨執勤時間為7:20至7:45，為了小朋友的安全，請勿太早或太晚到校，切莫遲到。
5. 請不要給孩子太多零用錢，並請灌輸其金錢觀念；零用錢、玩具、貴重物品及危險物品請勿帶來學校，以免導致上課不專心、遺失之虞或引起同學間的糾紛。
6. 請讓孩子養成早睡早起的習慣，協助他有充裕時間盥洗及並盡量在家吃早餐；建議先在家吃完早餐。
8. 避免給孩子金錢任意購買並鼓勵多喝開水，少喝飲料，請不要帶零食。
9. 並請提醒貴子弟早餐和零食若吃不完，要自行處理好不要放在學校抽屜或置物櫃，以致發霉產生臭味且引來螞蟻、蟑螂、老鼠，影響教室環境衛生及全班同學的健康。
10. 請家長隨時關心了解貴子弟是否有不是您準備的學用品或其他物品，請提醒貴子弟不要有向同學借東西(錢、文具等)的習慣或互相交換物品，以免發生糾紛。也建議避免使用他人文具用品。

9. 請提醒貴子弟在學校身體不舒服或發生其他事情，一定要告訴導師或該節任課的科任老師。尤其在科任課發生的事，若已告訴科任老師而科任老師未處理，若要導師協助處理的事，請一定要主動告訴導師，導師才能清楚了解科任課所發生的事。

【學生準備物品】

1. 文具：已在開學前告知家長
2. 餐具：便當盒、小碗、湯匙、筷子。
3. 盥洗用具：牙刷、牙膏、兩個杯子（亦可當喝水用）。
4. 其他用具：輕便雨衣一件、衛生紙一包。
5. 美勞用具：根據課程計畫，由老師告知，也請家長提醒貴子弟要帶齊美勞用具，以免影響上課。
6. 衛生紙若用完,請記得自行再補充，不要向同學借，以免發生糾紛。
7. 各項物品一定要寫上名字或貼上姓名貼，而且要收好，以免發生糾紛。請準備好學用物品，不要向同學借，以免發生糾紛。

註：以上物品可放在學校置物櫃，並請在物品上貼姓名字標籤或以油性筆標示姓名及班級，以便拾獲後能物歸原主，謝謝。

【導師的感謝及請求】

感謝家長看完此學期班級經營計畫，若有任何建議或不清楚，請不吝指導。

在未來教學上，若有任何疑問與建議請直接告訴導師，即時的溝通與了解，更能幫助孩子學習與成長，謝謝您的配合與協助，謝謝您！
