

思賢國小平板學習載具管理借用辦法暨申請表

制定：109.9.28

修訂：111.12.12

第一條、思賢國小(以下簡稱本校)，因應「嚴重特殊傳染性肺炎」停課或線上教學，提供本校學生平板電腦借用，並依據 111 年 8 月 12 日新北教研資字第 1111533763 號函，特訂定「思賢國小平板電腦借用辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條、借用對象：本校在學學生，以弱勢家庭或家中無設備者優先。

第三條、申請人資格：本校在學學生之法定代理人。

第四條、檢附資料：戶口名簿正本，驗畢歸還。

第五條、借用時間與期限：

請於上班日上午，填妥借用申請表，至教務處辦理借用手續。借用期限依學習需求彈性處理，以不超過 1 個月為原則，若有延長借用需要，則重新至教務處申請續借手續，並依借用期間內至教務處辦理歸還手續。

第六條、使用與保管

一、安全使用原則：

- (一)為維護校園軟硬體系統與網路正常運作，非經資訊管理單位許可且取得合法授權之軟體，任何人不得自行加裝於平板。不得使用其他各項加值付費功能，如產生各項費用，由借用人支付。若有違反事宜者，所有法律後果自負。
- (二)設備使用應遵守資通安全管理法、個人資料保護法及智慧財產權相關法律規定，使用電子書閱讀器應遵守著作權保護及各種法律規定，不得利用借用設備從事不當行為。若因借用保管人之故意或過失導致觸犯法規者，應自行承擔法律責任。

二、保管原則：

- (一)所有平板設備均應愛惜使用，不可拆卸設備(含配件)機體及破解該設備之軟體等，亦不得變更系統原始設定，若因不當使用而導致設備損壞者，應負賠償責任。
- (二)設備借用完畢請將個人帳號、紀錄等機敏資訊登出或刪除，以免後續借用人員留存及使用。
- (三)借用人轉出本校時應將全數平板設備歸還給本校。

第七條、損壞、遺失處理與賠償

借用人之平板設備發生故障等相關問題時，須負相關賠償責任：

- 一、設備硬體 Apple iPad(第七代 MW762TA/A 或第九代 MK2K3TA/A)於借用期間不慎損壞、污毀等問題，由學校代為送至 Apple 原廠進行維修恢復正常使用功能之所有維修費用。
- 二、相關配件(如皮套、Apple 10W USB 電源轉接器及 Apple 充電線)有遺失或損壞者，照價賠償。
- 三、設備若遺失或損壞程度致無法修復時，借用人須購置同廠牌規格功能不低於原借用設備之新品或照價賠償。

第八條、本次借用期間： 年 月 日— 年 月 日止

☐我已知悉並同意遵守教育平台及平板電腦使用者的守法義務及承諾暨管理辦法，並願遵照老師的指導與說明操作機器。若有違反上述保管與使用原則，依情節輕重，學校有取消學生使用平板之資格，並應負擔起相關之責任。

學生姓名	班級	法定代理人簽名	法定代理人連絡電話
Apple iPad 編號		教務處核章	

中 華 民 國 年 月 日